

Mansionario di ilfaroonline.it

1. Direttore Responsabile

- **Compiti e responsabilità:** Gestione totale del giornale, assegnazione di compiti e incarichi ai collaboratori, verifica del rispetto delle direttive, interfaccia con amministratori cittadini e politici, supervisione editoriale.
- **Requisiti:** Esperienza significativa nel giornalismo, capacità di leadership, eccellenti competenze comunicative, capacità di prendere decisioni strategiche.
- **Aspettative di performance:** Mantenimento degli standard editoriali elevati, sviluppo e mantenimento di relazioni istituzionali positive, gestione efficace del personale e delle risorse del giornale.

2. Redattrice

- **Compiti e responsabilità:** Selezione delle notizie quotidiane in accordo col direttore, scrittura e revisione degli articoli, gestione della mail del giornale, smistamento delle notizie ai collaboratori e monitoraggio del loro operato.
- **Requisiti:** Diploma di scuola superiore (minimo), esperienza in redazione, capacità di lavorare in modo indipendente e in team, competenze SEO e di base in grafica, video editing, fotografia e social media.
- **Aspettative di performance:** Coerenza e qualità nella scelta delle notizie, efficacia nella gestione dei collaboratori, contributo alla crescita qualitativa del giornale.

3. Collaboratori (Iscritti all'Ordine dei Giornalisti e Non)

- **Compiti e responsabilità:** Proposta e scrittura di articoli di interesse territoriale, rispetto delle linee guida editoriali e dei tempi di consegna, partecipazione attiva alla vita della redazione.
- **Requisiti:** Istruzione di base (diploma di liceo), velocità di pensiero, capacità di lavoro sia in team sia individualmente, intraprendenza, dedizione.
- **Aspettative di performance:** Produzione di contenuti originali e di qualità, rispetto degli standard editoriali e delle scadenze, contributo alla crescita e all'immagine del giornale.

4. Collaboratori occasionali

- **Compiti e responsabilità:** Scrittura di articoli su temi specifici su incarico della redazione, rispetto delle linee guida editoriali.
- **Requisiti:** Capacità di ricerca e scrittura, competenze specifiche nel campo di interesse, affidabilità e rispetto delle scadenze.
- **Aspettative di performance:** Contributo di contenuti di qualità e rilevanti per il pubblico del giornale.



SCAN ME

ORGANIGRAMMA

1. Direttore Responsabile

- Ha il ruolo di vertice nell'organizzazione e supervisiona tutte le operazioni editoriali e amministrative.

2. Redattrice

- Riporta direttamente al Direttore Responsabile.
- Responsabile della selezione quotidiana delle notizie e della supervisione del contenuto.



3. Collaboratori occasionali (Iscritti all'Ordine dei Giornalisti)

- Riportano alla Redattrice.
- Incaricati della proposta e scrittura degli articoli, seguendo le linee guida fornite dalla Redattrice.

4. Collaboratori esterni

- Collaborano in base alle necessità e su incarico specifico, solitamente coordinati dalla Redattrice o, in alcuni casi, direttamente dal Direttore Responsabile.

L'organigramma segue una struttura gerarchica piuttosto lineare, con il Direttore Responsabile al vertice, seguito dalla Redattrice che funge da collegamento principale tra il Direttore e il resto della squadra editoriale. I collaboratori, sia fissi che esterni, formano il nucleo operativo del giornale, responsabili per la creazione del contenuto.



SCAN ME