

Prot. S.M.S. Srl
n. 189 del 04/05/2021

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria a scorrimento, secondo le necessità aziendali, da cui attingere per l'assunzione di "STEWARD" con contratto privato a tempo determinato, con orario di lavoro part-time, da destinare al servizio di assistenza presso le spiagge libere stagione estiva 2021, nel territorio del comune di Santa Marinella e Santa Severa.

La Santa Marinella Servizi s.r.l., d'ora in poi denominata S.M.S. s.r.l., in esecuzione della determina del Presidente del C.d.A. n. 29 del 04/05/2021 procederà ad effettuare una selezione per l'assunzione di "Steward" con contratto di lavoro privato a tempo determinato, con orario di lavoro part-time, da destinare al servizio di assistenza presso le spiagge libere stagione estiva 2021, con le modalità ed alle condizioni di cui al presente avviso pubblico di selezione.

Ai sensi della L. 125/91 sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al servizio.

Il Presidente del C.d.A. della S.M.S. s.r.l., con sede legale in Santa Marinella, Via Aurelia, 455

RENDE NOTO

che, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente per il reclutamento del personale dipendente, viene indetta una selezione pubblica per titoli e colloqui al fine di procedere alla composizione di una graduatoria da cui attingere per lo svolgimento di prestazioni di "Steward" con contratto privato a tempo determinato.

Il personale assunto, verrà inquadrato nella mansione di "Steward", con la qualifica di "operaio", al livello "1°" del C.C.N.L. per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi.

La durata e la distribuzione dell'orario lavorativo saranno indicati nell'atto di costituzione del rapporto di lavoro in relazione alle contingenti esigenze aziendali.

Sede Legale : Via Aurelia, 455 – 00058 Santa Marinella (Roma)

C.F.08983271001

Direzione : Lungomare G. Marconi n.101 – 00058 Santa Marinella (Roma) –

Pec: santamarinellaservizi@pec.santamarinellaservizi.it e-mail: amministracionesms@santamarinellaservizi.it

Requisiti minimi per l'ammissione alla selezione

Nel rispetto dei principi di cui al c.3 dell'art. 35 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, per l'accesso al lavoro gli aspiranti di ambo i sessi possono partecipare alla selezione se in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana ovvero appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea o cittadinanza extraeuropea con i requisiti stabiliti dalla legge e relativa residenza;
- età non inferiore agli anni 18;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere carichi pendenti e condanne penali passate in giudicato;
- piena idoneità psico-fisica alle funzioni afferenti al profilo professionale oggetto della selezione. L'Azienda si riserva di verificare l'idoneità mediante accertamenti sanitari effettuati dal proprio medico del lavoro competente ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 81/2008, ovvero Testo Unico in materia di Salute e Sicurezza nel mondo del lavoro (TUSL), in attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123, nonché nel rispetto di tutti i DCPM relativi all'emergenza COVID -19;
- essere in regola nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 13/12/1985);
- di non essere stato destituito o licenziato da precedenti impieghi o incarichi presso altre amministrazioni o società pubbliche, a seguito di provvedimenti disciplinari per cause previste dalla legge o dai contratti collettivi ovvero dichiarato decaduto dai medesimi per averli conseguiti con frode o con atti viziati da invalidità non sanabile;
- patente di guida di tipo B;
- di aver conseguito il diploma di licenza media inferiore rilasciato da scuole legalmente riconosciute a norma dell'ordinamento vigente, o titolo equipollente rilasciato da Istituti appartenenti a paesi che riconoscono l'equivalenza a norma di legge.
- curriculum vitae (specificare eventuale lavori analoghi);

Tali requisiti devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del bando per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice sull'apposito modulo allegato al presente bando, sottoscritta con firma in originale e corredata dalla documentazione richiesta per l'ammissione, dovrà pervenire alla Santa Marinella Servizi Srl **entro le ore 24,00 del 10/05/2021**

- attraverso una delle seguenti modalità:
 - presentazione diretta presso il protocollo della Società sita in Lungomare G. Marconi, n. 101 Santa Marinella (RM) - secondo piano - aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 12,00 alle ore 14,00 ed il martedì e il giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00;
 - per PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata santamarinellaservizi@pec.santamarinellaservizi.it;

Le domande presentate in difformità a tale criterio non saranno ritenute valide.

Si declina ogni responsabilità in caso di smarrimento di documentazione per errato indirizzo PEC da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito, e/o forza maggiore.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non saranno accettati altri titoli e documenti. Si fa presente che l'omissione totale o parziale delle notizie sopra richieste o la dichiarazione di circostanze non rispondenti al vero comporterà l'esclusione dalla selezione e, in caso di tardivo accertamento, dall'assunzione.

Sulla domanda di partecipazione (allegato n. 1) dovranno essere dichiarate, a pena di esclusione tutte le informazioni richieste:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- recapito telefonico ed indirizzo e-mail;

- cittadinanza italiana ovvero appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea o cittadinanza extraeuropea con i requisiti stabiliti dalla legge;
- età non inferiore agli anni 18;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere carichi pendenti e condanne penali passate in giudicato;
- essere in regola nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 13/12/1985);
- di non essere stato destituito o licenziato impieghi o incarichi presso altre amministrazioni o società pubbliche, a seguito di provvedimenti disciplinari per cause previste dalla legge o dai contratti collettivi ovvero dichiarato decaduto dai medesimi per averli conseguiti con frode o con atti viziati da invalidità non sanabile;
- di possedere piena idoneità psico-fisica alle funzioni afferenti al profilo professionale oggetto della selezione.
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo e/o numero di telefono sollevando l'Azienda Santa Marinella Servizi Srl da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- di accettare senza alcuna riserva, le condizioni previste dallo Statuto Sociale, dal CCNL e sue disposizioni applicative adottate in azienda;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo e/o numero di telefono sollevando l'Azienda Santa Marinella Servizi Srl da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- di accettare senza alcuna riserva, le condizioni previste dallo Statuto Sociale, dal CCNL e sue disposizioni applicative adottato in azienda;
- di essere in possesso dei **titoli di studio** richiesti o di eventuali titoli di equipollenza rilasciati dal Ministero competente;
- fotocopia del documento d'identità o del permesso di soggiorno per i cittadini extra UE;
- fotocopia della patente di guida di tipo B in corso di validità;
- curriculum vitae (specificare eventuale lavori analoghi);

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nell'istanza di ammissione hanno valore di autocertificazione (D.P.R. 445/2000). Nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti verranno applicate le sanzioni penali previste dal vigenti disposizioni legislative.

La Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice sarà nominata dal Presidente del C.d.A. con un atto separato.

Sede Legale : Via Aurelia, 455 – 00058 Santa Marinella (Roma)

C.F.08983271001

Direzione : Lungomare G. Marconi n.101 – 00058 Santa Marinella (Roma) –

Pec: santamarinellaservizi@pec.santamarinellaservizi.it e-mail: amministrazioniesms@santamarinellaservizi.it

VALUTAZIONE E ASSEGNAZIONI PUNTI

Tutte le domande pervenute entro il termine indicato nel presente bando, saranno trasmesse alla Commissione Giudicatrice, che procederà alla valutazione. I valori che concorrono alla formazione della graduatoria sono i titoli di studio, le attività prestate presso enti ed il colloquio.

La Società pubblicherà (luogo, giorno ed ora) sul sito www.santantamarinellaservizi.it la convocazione per ogni singolo candidato ammesso al colloquio.

IL TOTALE COMPLESSIVO A PIENO PUNTEGGIO POTRA' ESSERE MASSIMO DI 6 PUNTI COSI' SUDDIVISI:

A) Punteggio massimo di 4 punti per:

- a. Diploma di maturità: **0,5 punti**;
- b. Diploma di Laurea: **1 punto**;
- c. Titoli post Laurea riconosciuti dall'Ordinamento italiano: **0,25 punti**;
- d. Attività svolta di relazione verso il pubblico e/o similare: **2,25 punti**.

B) Punteggio massimo per il colloquio di 2 punti per:

- a. Domande generiche per valutare scioltezza di linguaggio e capacità di approccio relazionale:
Punti 1;
- b. Espressione di intendimento personale, su come evitare eventuali assembramenti di persone :
punti 1.

L'Azienda si riserva il diritto di effettuare in qualsiasi momento le opportune verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni dei candidati e sul possesso dei requisiti richiesti in rapporto alla documentazione allegata alla domanda.

Graduatoria

Il punteggio finale sarà dato dalla somma del punteggio ottenuto di cui ai punti A) e B).

In caso di parità di punteggio, ai fini della posizione definitiva si darà precedenza al concorrente più anziano.

La graduatoria, che sarà pubblicata sul sito internet dell' Azienda www.santamarinellaservizi.it , **rimarrà aperta fino a tutto il 31/12/2021** dalla data di pubblicazione della graduatoria finale.

Visita medica

I candidati dichiarati idonei dovranno sottoporsi a visita sanitaria di controllo da parte del medico competente ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs 81/2008, ovvero Testo Unico in materia di Salute e **Sicurezza nel mondo del lavoro** (TUSL), in attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123, per accertare l'esonazione da difetti che impediscano od ostacolino gravemente l'espletamento delle attività inerenti i posti messi a concorso e tenuto conto anche dei eventuali controlli sanitari di cui ai vari DPCM COVID -19.

Legge sulla privacy

ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, così come modificato dalla Legge 167/2017, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso l'ufficio personale dell'Azienda per le finalità relative all'espletamento di tutte le operazioni concorsuali e saranno trattati successivamente per l'instaurazione del rapporto contrattuale e per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Tali dati potranno essere trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per qui sono stati resi. Il Candidato interessato alla selezione in oggetto dovrà fornire **consenso esplicito al trattamento dei dati sensibili in forma scritta utilizzando la sezione dell'ALLEGATO 1 del presente avviso**

Si ricorda che, in conformità a quanto stabilito dal D.lgs. n. 167/2017, è data possibilità, al candidato, di richiedere gratuitamente la modifica o cancellazione dei dati forniti all'Azienda Santa Marinella Servizi Srl.

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Pietro Andolfi.

La domanda di partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando.

Il presente avviso è pubblicato dal 04/05/2021

**Il Presidente del C.d.A.
Dott. Pietro Andolfi**

