



# CITTÀ DI FIUMICINO

## AVVISO PUBBLICO

AFFIDAMENTO IN USO PER LA PRATICA DI ATTIVITÀ SPORTIVE E GESTIONE NON ECONOMICA, PER  
FASCE ORARIE, DEI CENTRI SPORTIVI COMUNALI.  
AA.SS. 2019/2020 - 2020/2021 – C.I.G. **80039593EA**

L'Amministrazione, in esecuzione della Determinazione dirigenziale R.G.D. n. 3691 del 9/08/2019, a norma del Regolamento per la concessione dei Centri Sportivi Comunali (C.S.C.), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale del 31 maggio 2011, con il quale sono stati stabiliti i criteri per l'assegnazione delle palestre scolastiche comunali in orario extrascolastico, ed in aderenza a quanto stabilito nella Deliberazione dell'A.N.A.C. n. 1300 del 14 dicembre 2016,

## RENDE NOTO

che, al fine di promuovere la cultura e la pratica dello sport e al fine favorire la concreta realizzazione del suo ruolo sociale anche fra le fasce sociali più deboli, in attuazione di quanto contenuto nel piano dell'Offerta Formativa triennale di questo istituto, si intende affidare la gestione delle palestre scolastiche per la realizzazione delle attività propedeutiche all'attività sportive e di avvio allo sport di vario genere, in orario extracurriculare, per gli anni scolastici 2019-2020 e 2020-2021, nel periodo compreso di norma tra l'1 settembre e il 30 giugno di ogni anno scolastico.

Gli enti interessati, pertanto, quali le associazioni iscritte al registro nazionale delle associazioni e società sportive dilettantistiche del C.O.N.I. nonché le Associazioni e Società affiliate alle Federazioni sportive del CONI o agli Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI, che facciano esplicito riferimento all'assenza di finalità lucrative e perseguano obiettivi di promozione sociale, sportiva, umana e valorizzino lo "Sport per Tutti", possono presentare apposita domanda per poter utilizzare, compatibilmente con le attività scolastiche, per gli anni scolastici 2019-2021, le palestre scolastiche comunali di seguito elencate, disponibili nelle fasce orarie specificate nell'allegata tabella denominata **Allegato n°1**, parte integrante e sostanziale del presente Avviso Pubblico:

- |                             |                    |                        |            |
|-----------------------------|--------------------|------------------------|------------|
| • I.C. C. Colombo           | C. Colombo         | Via dell'Ippocampo, 41 | Fiumicino  |
| • I.C. C. Colombo           | C. Colombo (succ.) | Viale di Focene        | Focene     |
| • I.C. Fregene - Passoscuro | Passoscuro         | Via dei Serrenti, 72   | Passoscuro |
| • I.C. Fregene - Passoscuro | S. Giusto          | Via Portovenere, 145   | Fregene    |
| • I.C. G.B. Grassi          | G.B. Grassi        | Via del Serbatoio, 32  | Fiumicino  |
| • I.C. G.B. Grassi          | Madonnella         | Via della Scafa, 175   | Fiumicino  |
| • I.C. G.B. Grassi          | Parco Leonardo     | Via Varsavia           | Fiumicino  |
| • I.C. G.B. Grassi          | Parco Leonardo     | Via Copenaghen         | Fiumicino  |
| • I.C. Lido Faro            | Lido Faro          | Via G. Fontana, 13     | Fiumicino  |
| • I.C. Lido Faro            | S.M.S. E. Segrè    | Via del Faro, 225      | Fiumicino  |

- |                     |                  |                            |              |
|---------------------|------------------|----------------------------|--------------|
| • I.C. Maccarese    | Marchiafava      | V.le di C. S. Giorgio, 205 | Maccarese    |
| • I.C. Maccarese    | S.M.S. S.Giorgio | Via di Maccarese, 24       | Maccarese    |
| • I.C. Maccarese    | R.L.Montalcini   | Via delle Pertucce, 29     | Tragliatella |
| • I.C. Porto Romano | Porto Romano     | Via Bignami, 26            | Fiumicino    |
| • I.C. Porto Romano | Coni Zugna       | Via Coni Zugna, 161        | Fiumicino    |
| • I.C. Torrimpietra | S.M.S. Albertini | Via del Granaretto, s.n.c. | Torrimpietra |
| • I.C. Torrimpietra | Torrimpietra     | Piazza dei Tipografi, 14   | Torrimpietra |
| • I.C. Torrimpietra | Scuola Aranova   | Via Galtelli, s.n.c.       | Aranova      |
| • I.C. Torrimpietra | Aranova          | Via M. Rosi                | Aranova      |

Nello Specifico, per quanto relativo all'utilizzo delle due palestre di seguito specificate :

I.C. Lido Faro	Lido Faro	Via G. Fontana, 13	Fiumicino
I.C. Maccarese	Marchiafava	V.le di C. S. Giorgio, 205	Maccarese

si porta a conoscenza fin d'ora ai soggetti eventualmente interessati a richiederne l'utilizzo, che le stesse saranno sottoposte a lavori di manutenzione che ne potranno ritardare la consegna ai soggetti aggiudicatari. La data di consegna non è allo stato prevedibile con certezza e, per tanto, per il periodo di inagibilità nulla sarà dovuto all'Amministrazione in termini di canoni di utilizzo né potranno essere richiesti danni per il mancato utilizzo da parte degli assegnatari.

#### **Art. 1 – Contratto e allegati**

Ai sensi dell'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, prima dell'avvio della procedura di affidamento la stazione appaltante individua gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

La stipulazione del contratto è in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL). Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso gli allegati di seguito elencati:

- Allegato N° 1 Istituti Scolastici e Fasce orarie disponibili nei Centri Sportivi Comunali;
- Allegato N° 2 Regolamento Centri Sportivi Comunali;
- Allegato N° 3 Disciplinare di Concessione dei Centri Sportivi Comunali 2019-2021;
- Allegato N° 4 Modello Domanda di partecipazione

#### **Art. 2 – Requisiti di partecipazione e modalità di presentazione delle domande**

Possono partecipare alla procedura di affidamento delle strutture sportive scolastiche del Comune di Fiumicino idonee all'organizzazione del servizio dei Centri Sportivi Comunali, i seguenti organismi:

- Associazioni iscritte al registro nazionale delle associazioni e società sportive dilettantistiche del C.O.N.I.
- Associazioni e Società affiliate alle Federazioni sportive del CONI
- Associazioni e Società affiliate agli Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI.

Gli organismi di cui sopra, in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, al fine di partecipare alla presente bando, devono avere la sede nel Comune di Fiumicino o in comuni confinanti ai sensi dell'art. 90, comma 26 della L. 289/2002.

Gli stessi dovranno, altresì, essere in regola con i pagamenti dei canoni di utilizzo dei beni oggetto del presente bando nel triennio precedente alla pubblicazione dello stesso o aver

ottemperato agli stessi entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda.

È ammessa la partecipazione in forma individuale o in raggruppamento temporaneo tra i soggetti sopra indicati e in tutte le altre forme previste dalla normativa vigente. L'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo deve indicare i compiti che saranno svolti da ciascun componente in relazione al progetto presentato.

I soggetti devono produrre, in sede di gara, impegno a costituire il raggruppamento temporaneo, ai sensi di legge, con l'individuazione del mandatario capogruppo, che costituisce il soggetto di riferimento in relazione all'esecuzione del contratto. Il raggruppamento nel suo complesso deve essere in possesso dei requisiti richiesti. Al soggetto capogruppo è attribuita la rappresentanza esclusiva dei soggetti mandanti nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Ogni soggetto che partecipa, sia in forma individuale che in raggruppamento temporaneo, alle procedure di affidamento di strutture sportive scolastiche non potrà presentare più di una richiesta pena esclusione dalla procedura di affidamento.

Non potranno essere assegnate ad una singola associazione più del 50% delle fasce orarie disponibili presso una singola palestra.

Il limite di cui sopra potrà essere superato nel caso in cui l'associazione richiedente e avente diritto in ordine di graduatoria, abbia presentato la richiesta di assegnazione per una sola e specifica palestra.

Gli Organismi partecipanti potranno avere in concessione l'affidamento di non più di 2 (due) palestre nel territorio comunale, ivi incluse le palestre gestite nell'ambito dei PTOF/POF, sia a titolo individuale sia in forma associata.

Al fine di consentire l'applicazione corretta del limite degli affidamenti, un soggetto già affidatario individualmente o in forma associata di uno o più Centri Sportivi Municipali dovrà dichiarare tale posizione e le ore avute in affidamento all'atto della partecipazione all'avviso pubblico.

Saranno esclusi dalla partecipazione a questo Avviso Pubblico per l'affidamento di Centri Sportivi Municipali i soggetti che presentano, in sede di partecipazione all'avviso pubblico, progetti tecnici e gestionali riconducibili alla medesima organizzazione sportiva.

Le richieste, debitamente sottoscritte dal Legale Rappresentante, poste in plico chiuso e sigillato, riportanti all'esterno la denominazione dell'organismo richiedente, nonché la dicitura "AFFIDAMENTO IN USO PER LA PRATICA DI ATTIVITÀ SPORTIVE E GESTIONE NON ECONOMICA, PER FASCE ORARIE, DEI CENTRI SPORTIVI COMUNALI. AA.SS. 2019/2020 - 2020/2021", dovranno pervenire, al Protocollo Generale della Città di Fiumicino, sito in Piazza Gen. C. A. dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino, pena l'esclusione, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 30/08/2019.**

Le domande pervenute in ritardo per qualsiasi motivo, non saranno prese in considerazione.

### **Art. 3 – Contenuto della “Busta A – Documentazione Amministrativa”**

Il plico di cui all'art. Precedente, dovrà contenere al suo interno due buste:

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA B – PROGETTO TECNICO

La “BUSTA A”, chiusa e controfirmata sui lembi, recante all'esterno la denominazione sociale dell'Organismo mittente concorrente e la dicitura “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” dovrà contenere la domanda di partecipazione alla presente selezione e dovrà presentare in allegato, pena l'esclusione, la seguente documentazione :

- 1.0 Dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016
- 2.0 Dichiarazione sostitutiva attestante l'iscrizione al registro nazionale del C.O.N.I. o l'affiliazione a Federazioni sportive del C.O.N.I. o agli Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.

- 3.0 Statuto e Atto costitutivo regolarmente registrati, dal quale risulti l'assenza di finalità di lucro;
- 4.0 L'Atto di nomina del Legale Rappresentante, e copia del documento di identità ;
- 5.0 Composizione degli organi direttivi;
- 6.0 Codice Fiscale ed eventuale numero di Partita I.V.A.;
- 7.0 Elenco di tutte le palestre ed impianti sportivi ubicati in istituti di ogni ordine e grado, sul territorio comunale in cui si svolge la propria attività alla data della richiesta;
- 8.0 Qualora il soggetto richiedente abbia avuto in affidamento dei C.S.C. nel biennio precedente è richiesta una autodichiarazione attestante l'avvenuto pagamento all'Amministrazione dei canoni dovuti;
- 9.0 Copia del Regolamento dei Centri Sportivi Comunali **Allegato n°2** con Disciplinare di Concessione **Allegato n°3** siglati dal Legale Rappresentante, in ogni pagina, per preventiva accettazione;
- 10.0 Autocertificazione di non avere intrapreso accordi di collaborazione con gli Istituti Scolastici, presso i quali sono presenti le palestre messe a bando, per l'attuazione dei Piani di Offerta Formativa (POF/PTOF) per l'anno scolastico 2019-2021.
- 11.0 Autocertificazione resa dal Legale Rappresentante, come pure dagli Istruttori che s'intendono impiegare nell'organico dell'associazione, di cui al punto f), di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dall'art. 32 ter del Codice Penale e dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i (**Allegato n°4**);

#### **Art. 4**

##### **Contenuto della “Busta B – Progetto Tecnico”**

La “BUSTA B”, chiusa e controfirmata sui lembi, recante all'esterno la denominazione sociale dell'Organismo mittente concorrente e la dicitura “BUSTA B – PROGETTO TECNICO”, dovrà contenere la seguente documentazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante:

**A. Curriculum dell'Organismo concorrente** e copia dell'affiliazione a federazioni del Coni e/o Enti di Promozione sportiva;

**B. Proposta Progettuale**, comprensiva di Relazione dettagliata del programma tecnico – organizzativo (indicazione del settore d'intervento, finalità che s'intendono realizzare e durata dell'iniziativa, con l'indicazione della disponibilità a collaborare con l'Amministrazione per iniziative proposte dalla stessa), indicando l'istituto o gli istituti prescelti presso i quali si intendono realizzare le proprie attività - ed in subordine gli eventuali istituti alternativi qualora non risulti assegnabile il primo richiesto - specificando i giorni della settimana e gli orari richiesti;

Nella stessa dovrà essere indicato anche:

- l'organico degli istruttori che s'intendono impiegare con le qualifiche tecniche possedute, che devono essere obbligatoriamente una delle seguenti: diplomato ISEF, maestro dello sport, tecnico delle Federazioni del CONI o degli Enti di promozione sportiva. La qualifica professionale deve essere riferita all'attività che s'intende svolgere all'interno del C.S.C.;
- il possesso, a norma dell'art. 1 del Decreto del Ministero della Salute del 26/06/2017, di un defibrillatore e di una persona debitamente formata all'utilizzazione del dispositivo, durante lo svolgimento di attività sportive con modalità competitive ed attività agonistiche, per le richieste relative all'utilizzazione degli impianti degli Istituti Comprensivi:
  1. I.C. Fregene Passoscuro, palestra di Via dei Serrenti n. 72.
  2. I.C. Torrimpietra, palestra di Via Galtelli s.n.c. (Aranova).

3. I.C. Maccarese, palestra di Via di Maccarese n. 24.

- Piano tariffario con i costi orari che saranno applicati all'utenza;

#### Art. 5

##### Commissione Tecnica di valutazione

L'assegnazione delle fasce orarie per l'utilizzo delle palestre verrà effettuata, da parte di un'apposita Commissione all'uopo istituita, sulla base della valutazione dei progetti presentati, in relazione alla loro fattibilità e secondo i criteri stabiliti dall'Art. 4 del citato Regolamento dei C.S.C.

L'apertura dei plichi avrà luogo in seduta pubblica previa pubblicazione sul sito web dell'Istituto di un avviso di apertura buste indicante il luogo, il giorno e l'ora. In seduta pubblica la Commissione, verificato il rispetto dei termini e delle modalità di presentazione delle domande, procede all'apertura dei plichi nell'ordine di arrivo al protocollo. A termine delle sedute pubbliche, la Commissione procede, in una o più sedute riservate, alla valutazione tecnica delle offerte e alla attribuzione dei relativi punteggi secondo i parametri quali-quantitativi fissati all'art. 7 del presente Avviso. Terminata la valutazione tecnica dei progetti, la Commissione stila una graduatoria provvisoria che trasmette alla stazione appaltante e che sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto. Eventuali ricorsi degli Organismi concorrenti avverso la graduatoria provvisoria potranno essere presentati entro e non oltre le ore 12:00 del decimo giorno solare successivo alla data della pubblicazione della graduatoria medesima. L'atto di concessione sarà predisposto in conformità e nel rispetto della graduatoria definitiva. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione per motivi di legittimità e/o di opportunità, senza che gli Organismi concorrenti possano eccepire o rivendicare alcunché. La presentazione delle domande non vincola l'Amministrazione comunale all'affidamento, né è costitutiva di diritti degli organismi concorrenti all'espletamento della procedura di selezione, che l'Amministrazione si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento. In caso di sospensione o annullamento delle procedure, agli organismi non spetterà alcun risarcimento o indennizzo

#### Art. 7

##### Criteri di valutazione del Progetto

Il punteggio massimo attribuibile è di **100 punti**, ripartiti così come di seguito specificato:

<b>1. Esperienza operativa nei C.S.C. - max 10 punti così distribuiti :</b>	
Associazioni che non hanno mai operato nei C.S.C.	<b>0 punti</b>
per ogni anno di operato nei C.S.C.	<b>1 punto</b>
si specifica che verranno decurtati <b>2 punti</b> , a titolo di penale, alle associazioni che abbiano già operato nel C.S.C. nel caso in cui siano presenti, agli atti dell'Ufficio Sport, documenti inviati dalle Direzioni Didattiche comprovanti comportamenti che non rispondono a quanto dettato dall'art. 6 del Regolamento Comunale.	
<b>2. Esperienza e capacità documentata nell'organizzare l'attività sportiva con particolare attenzione all'esperienza specifica acquisita per l'attività relativa alle fasce di età 3/16 anni, terza età e persone diversamente abili</b>	
per attività rivolta persone diversamente abili	<b>10 punti</b>
per attività rivolta agli anziani	<b>7 punti</b>

per attività rivolta alla fascia di età compresa fra i 3 e i 16 anni	<b>5 punti</b>
per attività rivolta alla fascia di età compresa fra i 16 e i 25 anni	<b>4 punti</b>
<b>3. Piano tariffario - max 10 punti così distribuiti:</b>	
Verranno valutate positivamente le offerte che applicheranno tariffe ad di sotto di quelle di mercato	
> 70 € al mese	<b>0 punti</b>
= 50 € < 70 €	<b>5 punti</b>
= 30 € < 49 €	<b>8 punti</b>
= 5 € < 29 €	<b>10 punti</b>
<b>4. Valutazione del programma sportivo - max 20 punti così distribuiti:</b>	
associazioni che inseriscano nel programma sportivo fini agonistici (preparazione alle squadre per la partecipazione di campionati e tornei)	<b>8 punti</b>
associazioni che inseriscano un programma sportivo a fini terapeutici	<b>7 punti</b>
associazioni che presentano un programma sportivo con carattere di multidisciplinarietà.	<b>5 punti</b>
<b>5. Progetti di potenziamento e migioria</b> (L'effettiva realizzazione dei progetti dovrà essere preventivamente autorizzata dal Comune)	
Lavori di revisione porte di sicurezza e infissi	<b>7</b>
lavori di tinteggiatura dei locali o sistemazione bagni e spogliatoi	<b>5</b>
fornitura di arredi, attrezzature e materiali sportivi	<b>4</b>
<b>6. Disponibilità di un defibrillatore</b>	
Presenza di un defibrillatore e di una persona debitamente formata all'utilizzazione del dispositivo nella palestre diverse da quelle indicate nell'art. 4, durante lo svolgimento delle attività sportive.	<b>3</b>
<b>7. Accessibilità e pluralità dell'offerta sportiva :</b>	
Non aver intrapreso accordi di collaborazione con alcuno degli Istituti Scolastici, di cui al presente Avviso, per l'attuazione dei Piani di Offerta Formativa (POF), per l'anno scolastico 2019/2020 - 2020/2021	<b>6</b>
<b>8. Territorialità</b>	
Operatività occasionale nel territorio comunale durante il triennio precedente la pubblicazione dell'avviso	<b>1</b>

Operatività per almeno una stagione nel territorio comunale durante il triennio precedente la pubblicazione dell'avviso	3
Operatività per più di una stagione nel territorio comunale durante il triennio precedente la pubblicazione dell'avviso	5

## **Art. 8**

### **Definizione dei Rapporti contrattuali tra Amministrazione e Affidatario**

L'Amministrazione procederà all'affidamento in concessione delle palestre mediante l'attribuzione degli spazi orari secondo l'ordine di graduatoria. L'affidamento avverrà mediante stipula del Disciplinare di affidamento, dopo avere effettuato le procedure di verifica in capo all'Organismo affidatario sul possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara. In caso di rifiuto e/o di mancata risposta all'invito a sottoscrivere il Disciplinare entro il termine perentorio di 5 giorni lavorativi dall'invito medesimo, la gestione della Palestra sarà affidata all'Organismo che segue in graduatoria. Tutte le spese di bollo, registro o altri oneri fiscali connessi al contratto sono a carico dell'aggiudicatario. L'aggiudicazione impegna l'Organismo selezionato ma non impegna l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni.

Per l'a.s. 2019-2020 l'inizio delle attività sportive sarà subordinato alla pubblicazione della graduatoria e all'espletamento dei successivi atti amministrativi previsti dalla legge.

Il rapporto contrattuale sarà formalmente definito sulla base delle prescrizioni contenute nel presente Avviso e nei rispettivi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

L'eventuale richiesta di modifica del Progetto Tecnico presentato in sede di gara debitamente documentata e motivata, dovrà essere autorizzata dall'Ufficio Sport.

A seguito dell'affidamento, eventuali interventi di manutenzione all'interno delle palestre dovranno essere effettuati, a carico degli Organismi affidatari come di seguito elencato:

- i concessionari dovranno provvedere a propria cura e spese alle piccole riparazioni e agli interventi di minuta manutenzione occorrenti per la migliore fruibilità della palestra richiesta. In presenza di più concessionari sulla medesima palestra, tutti sono tenuti a partecipare alle spese di pulizia, custodia e piccola manutenzione, in proporzione alle ore assegnate, indipendentemente dalla fascia oraria di utilizzo. L'associazione con il maggior numero di ore assume la funzione di coordinatore per la gestione dei sopra richiamati servizi e interventi.

Sarà obbligo per le Associazioni affidatarie accogliere, a titolo gratuito, gli utenti segnalati da questa Amministrazione, nel numero che sarà determinato dall'ufficio Sport, sulla base: delle ore assegnate, del numero di iscritti frequentanti le attività, e della capienza della struttura.

Sarà altresì obbligo, che verrà formalizzato nei disciplinari di affidamento, per le Associazioni affidatarie partecipare agli eventi sportivi promossi dal Comune di Fiumicino in occasione delle manifestazioni denominate "Notte Bianca".

Sarà altresì obbligo, che verrà formalizzato nei disciplinari di affidamento, per le Associazioni affidatarie impegnarsi a non trasferire in subaffidamento a terzi le ore ricevute in affidamento dall'Amministrazione Comunale.

Il Comune effettuerà verifiche a campione sulle autodichiarazioni presentate, ed in caso di dichiarazioni non veritiere saranno assunti i conseguenti provvedimenti di legge

## **Art. 9**

### **Canone di utilizzo**

Per la tutta durata del rapporto contrattuale, l'utilizzatore dovrà corrispondere all'Amministrazione comunale un canone, calcolato sulla base del costo orario di € 5,00 (IVA

esclusa) di cui alle Delibere di G.C. n.26 del 12.04.2016 e n. 32 del 28.04.2016, in rate trimestrali anticipate, entro la data del cinque di ogni mese o in unica soluzione;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di variare annualmente il corrispettivo di cui sopra;

In caso di morosità, l'utilizzatore sarà invitato a regolare il pagamento entro trenta giorni e qualora la morosità non fosse sanata entro tale termine, lo stesso incorrerà automaticamente nella decadenza procedendosi, con provvedimento dirigenziale, al recupero della disponibilità del bene oltre che delle somme dovute.

## **Art. 10**

### **Informativa e trasparenza**

Per informazioni e ritiro copia del presente Avviso Pubblico, affisso anche all'Albo Pretorio Comunale e pubblicato sul sito [www.comune.fiumicino.rm.it](http://www.comune.fiumicino.rm.it), sezione Albo Pretorio, rivolgersi all'Ufficio Sport della Città di Fiumicino, Piazza Gen. Carlo Alberto Dalla Chiesa n° 10, nei giorni di martedì e giovedì dalle 09.00 alle 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00; tel. 06/65210.384-387, e-mail: [cultura.diritti@fiumicino.net](mailto:cultura.diritti@fiumicino.net)

Le copie del su citato Regolamento e del Disciplinare di Concessione potranno essere scaricate dal sito [www.comune.fiumicino.rm.it](http://www.comune.fiumicino.rm.it) nella sezione Regolamenti Comunali, Regolamento dei Centri Sportivi Comunali, e/o ritirate anch'esse presso l'Ufficio Sport – Unità di progetto Cultura ed Innovazione Tecnologica – Ufficio Sport

Il Dirigente dell'Area  
Dott. Emilio Scalfarotto